

Số: 470/PGDDĐT
V/v hướng dẫn nội dung hoạt động
ngày tựu trường ở cấp tiểu học
năm học 2020 - 2021

Đà Lạt, ngày 25 tháng 8 năm 2020

Kính gửi: - Các trường tiểu học;
- Trường PT HerMann Gmeiner.

Thực hiện Quyết định số 1704/QĐ-UBND ngày 11/8/2020 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Lâm Đồng về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Thực hiện công văn số 1439/SGDDĐT-VP ngày 19/8/2020 của Sở GDĐT Lâm Đồng về việc Hướng dẫn triển khai một số hoạt động đầu năm học 2020-2021 và nghị Lễ Quốc khánh ngày 02/9/2020, Phòng GDĐT Đà Lạt hướng dẫn các trường tiểu học thực hiện nội dung tựu trường như sau:

I. Mục đích – yêu cầu

- Tạo cơ hội làm quen với bạn bè, thầy cô; làm quen với môi trường, nhiệm vụ học tập, hoạt động mới cho học sinh tiểu học; giúp học sinh có khởi đầu thuận lợi để chuẩn bị tâm thế bước vào quá trình học tập chính thức một cách hiệu quả nhất; trên cơ sở đó, giúp học sinh làm quen với một số kỹ năng sống cần thiết trong môi trường học tập mới.

- Giúp cho nhà trường có thời gian, kế hoạch thực hiện các yêu cầu tổ chức các điều kiện dạy và học chu đáo (biên chế lớp, giáo viên, học sinh, chuẩn bị các phương tiện dạy – học, xây dựng thời khóa biểu, nội quy,...); có cơ hội gặp gỡ học sinh, phụ huynh học sinh để trao đổi, giới thiệu nội dung, chương trình, phương pháp dạy học và những mong muốn của nhà trường; phối hợp với PHHS xây dựng không gian học tập thân thiện, tích cực.

- Thực hiện nghiêm túc thời gian, nội dung của tựu trường theo hướng dẫn của Phòng GDĐT, làm cho những ngày tựu trường trở thành ngày hội đến trường của học sinh.

II. Nội dung hoạt động

1. Xây dựng các mối quan hệ xã hội cho học sinh với các nội dung chủ yếu sau:

- Tổ chức gặp mặt (tại lớp), giới thiệu và làm quen học sinh, thầy cô giáo, phụ huynh học sinh (hoặc người giám hộ chính thức của học sinh); tập cho học sinh làm quen các cách xưng hô, giao tiếp; làm quen với các bộ phận, đoàn thể công tác trong nhà trường (thư viện, thiết bị, bảo vệ, phục vụ, y tế, đoàn thể,...);

- Tập các bài hát, trò chơi sinh hoạt tập thể;

- Lập kế hoạch xây dựng không gian lớp học (theo mô hình VNEN), phân công chuẩn bị, hướng dẫn công việc cho việc xây dựng không gian lớp học.

2. Xây dựng các mối quan hệ với môi trường học tập:

- Tổ chức lao động vệ sinh trường lớp; xây dựng, khởi tạo không gian lớp học VNEN;

Lưu ý:

Việc xây dựng, khởi tạo không gian lớp học VNEN cần được giáo viên bàn bạc cụ thể với học sinh, PHHS để cùng phối hợp tham gia thực hiện. Cần lựa chọn một vài công cụ phù hợp với tình hình lớp để xây dựng (bản đồ cộng đồng, hộp thư điều em muốn nói, góc thư viện, góc học tập,...), tránh mang tính chất hình thức. Không tổ chức in ấn theo cùng kiểu hàng loạt gây lãng phí tốn kém và không hiệu quả về mặt giáo dục. Đối với lớp 1 có thể vận dụng linh hoạt, sáng tạo trong việc xây dựng không gian lớp học theo mô hình VNEN.

- Hướng dẫn học sinh tham quan trường học (khu học tập, khu hành chính; khu vệ sinh; khu thể dục thể thao; bồn hoa, cây cảnh; các điều cần lưu ý về bảo vệ cảnh quan, giữ gìn vệ sinh, trật tự; các quy định an toàn, cảnh báo nguy hiểm,...);

- Hướng dẫn học sinh làm quen với các công cụ hỗ trợ (biểu bảng, các hộp thư, các góc học tập, góc cộng đồng,...);

3. Xây dựng các mối quan hệ về nhiệm vụ - trách nhiệm – quyền của học sinh:

- Hình thành tổ chức lớp học với việc phân công, phân nhiệm cụ thể (hình thành các nhóm, bầu hội đồng tự quản,...);

- Xây dựng nội quy học sinh, học tập thời khóa biểu;

- Hướng dẫn nhiệm vụ của từng thành viên, từng vị trí;

- Hướng dẫn học sinh làm quen và thuộc 10 bước tự học;

- Hướng dẫn học sinh làm quen các phương tiện, công cụ học tập, thực hành – thí nghiệm, các tài liệu học tập; các quy định về sách vở và cách sử dụng;

- Hướng dẫn học sinh cách quan sát, hướng dẫn, đánh giá bạn bè thường xuyên.

Lưu ý: Không tổ chức ôn tập kiến thức (dưới mọi hình thức) cho học sinh trong hai ngày tựu trường.

III. Thời gian

1. Thời gian thực hiện tựu trường:

- 02 ngày, từ ngày 03/9/2020 đến ngày 04/9/2020.

2. Lịch trình cụ thể:

- Ngày 03/9/2020: Thực hiện nội dung 1, 2

- Ngày 04/9/2020: Thực hiện nội dung 3 và chuẩn bị các điều kiện cho ngày khai giảng.

IV. Tổ chức thực hiện

Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm thông báo, lập kế hoạch và hướng dẫn giáo viên các khối lớp thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các hướng dẫn của Phòng GDĐT. Tùy theo đối tượng học sinh của từng khối lớp, từng lớp để lựa chọn các hình thức hoạt động phù hợp, nhẹ nhàng, sâu sắc; xây dựng các nội dung phối hợp với PHHS, cộng đồng tham gia hỗ trợ, cùng sinh hoạt trong hai ngày tựu trường.

Phòng GDĐT Đà Lạt yêu cầu Hiệu trưởng các trường triển khai nghiêm túc các nội dung hướng dẫn trên đây./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo PGDĐT;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Tăng Thị Hằng